

### **JUNTA DE EXTREMADURA**

Consejería de Educación y Empleo

# DECRETO 13/2021 PROGRAMA DE COLABORACIÓN MUNICIPAL

### RELACIÓN PROVISIONAL DE DEMANDANTES PRESELECCIONADOS/AS

OFERTA DE EMPLEO Nº:	11/2021/004425		
AYUNTAMIENTO DE :	CASAR DE CÁCERES		
PUESTO DE TRABAJO :	EMPLEADOS/AS ADMINISTRATIVOS		
Nº PUESTOS OFERTADOS :	1		
Nº DEMANDANTES PRESELECCIONADOS POR PUESTO	7	N° TOTAL DEMANDANTES PRESELECCIONADOS 7	

Relación de personas preseleccionadas

DNI / NIF N°	APELLIDOS Y NOMBRE	RESULTADOS
*****855S	GALÁN VELASCO MARÍA MONTSERRAT	
*****744S	BARRANTES ROCHA BLANCA	
****745K	BARBOSA SÁNCHEZ KENIA	
*****059T	SÁNCHEZ IGLESIAS MARÍA ISABEL	
*****265L	MASA MASA ANA MARÍA	
*****680L	BARRANTES PACHECO MARÍA JESÚS	
*****908X	GARCÍA ROBLES FRANCISCO J	

## **REQUISITOS DE LA OFERTA.**

- Estar inscrito como demandante de empleo en la ocupación de empleados administrativos, en general.
- Formación reglada: ciclo formativo medio, FPI rama administrativa o equivalente.
- Formación complementaria: Ofimática y/o nuevas tecnologías.

<u>CRITERIOS DE ORDENACIÓN ESTABLECIDOS EN LA OFERTA POR EL AYUNTAMIENTO:</u> Se seguirá el orden resultante del procedimiento de selección establecido por el Ayuntamiento de Casar de Cáceres.

Se abre un plazo de reclamaciones hasta el día 12 de mayo de 2021

Las reclamaciones se presentarán en el Centro de Empleo de Cáceres Comarcal.

En Cáceres a 07 de mayo de 2021 La Directora del Centro de Empleo de CÁCERES II

Fdo: Aurora Fernández Herrero



#### **JUSTIFICANTE DE SALIDA**

Tipo de registro:

salida

Número de registro: Fecha y hora de registro: 202113800001170 10/05/21 12:23

Oficina:

GERENCIA PROV. SEXPE CACERES

**ORIGEN** 

Unidad tramitación origen

Código UAD:

CENTRO DE EMPLEO DE CÁCERES II

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS

POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO

SERVICIO EXTREMEÑO PÚBLICO DE EMPLEO (SEXPE)

SECRETARÍA GENERAL DE EMPLEO CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y EMPLEO JUNTA DE EXTREMADURA

A11033733

**DESTINO** 

Unidad tramitación destino

Código UAD:

AYUNTAMIENTO DE CASAR DE CÁCERES

L01100494

INFORMACIÓN DEL REGISTRO

Tipo de asunto:

RD-REMITIENDO DOCUMENTACIÓN

Resumen:

RELACIÓN PROVISIONAL DE DEMANDANTES PRESELECCIONADOS/AS. EMPLEADOS/AS

ADMINISTRATIVOS.

#### DOCUMENTACIÓN ELECTRÓNICA ANEXA

Nombre	Validez	Tipo documental	Referencia / UID	HASH
DOC.pdf	ORIGINAL	DOCUMENTO ADJUNTO	_a77df1f3-14d8-4986-	W52H4bj1ZzNY9NRDjqt3UczNlnBEX0Eeg
			b164-d2ba160757ef	Erli8zVUi0=

No acompaña doc. física ni otros soportes

De conformidad con lo establecido en el art. 16 de la Ley 39/2015, 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas se extiende el presente recibo a efectos de acreditación de anotación en el correspondiente libro de registro.